GDAŃSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY

Uchwała 45/2019

Uchwała nr 26/2020
Senatu Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego
z dnia 25 maja 2020 r.

o zmianie Uchwały Nr 45/2019 Senatu GUMed z dnia 24 .06.2019 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji na I rok studiów w Gdańskim Uniwersytecie Medycznym w roku akademickim 2020/2021 oraz o wprowadzeniu tekstu jednolitego

Na podstawie:

1) art. 28 ust. 1 pkt 10, art. 69, art. 70, art. 72, art. 79, art. 323 ust. 1 oraz art. 444 *ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* z dnia 20 lipca 2018 r. (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.);
2) art. 79 ust. 5a ustawy z dnia 16 kwietnia 2020 r. o szczególnych instrumentach wsparcia w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 (Dz.U. z 2020 r. poz. 695)

uchwala się, co następuje

§1

W Uchwale Nr 45/2019 Senatu GUMed z dnia 24 czerwca 2019 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji na I rok studiów w Gdańskim Uniwersytecie Medycznym w roku akademickim 2020/2021 wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Początek rekrutacji na studia jednolite magisterskie oraz na studia pierwszego i drugiego stopnia prowadzonych w formie studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych rozpoczynające się w semestrze zimowym w roku akademickim 2020/2021 rozpoczyna się nie później niż **30.06.2020** r.

Zakończenie rekrutacji na wyżej wymienione studia w roku akademickim 2020/2021 ustala się na dzień: **30.09.2020** r.

Początek rekrutacji uzupełniającej na studia jednolite magisterskie oraz na studia pierwszego i drugiego stopnia prowadzonych w formie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych rozpoczynające się w semestrze zimowym w roku akademickim 2020/2021, na które nie został wypełniony limit miejsc w ramach rekrutacji podstawowej ustala się na dzień **01.10.2020** r.

Zakończenie rekrutacji uzupełniającej na wyżej wymienione studia w roku akademickim 2020/2021 ustala się na dzień: **31.10.2020** r."

2) § 1 ust. 12 otrzymuje brzmienie:

„12. Zasady rekrutacji dla laureatów oraz finalistów olimpiad reguluje odrębna Uchwała Senatu GUMed w sprawie warunków rekrutacji laureatów oraz finalistów ogólnopolskich olimpiad stopnia centralnego oraz olimpiad międzynarodowych na studia w Gdańskim Uniwersytecie Medycznym. Warunkiem rozpoczęcia postępowania kwalifikacyjnego wobec kandydata będącego laureatem bądź finalistą wymienionych w tejże Uchwale olimpiad jest zarejestrowanie przez niego konta ERK i załączenie w systemie ERK (w formie plików pdf) skanów dokumentów potwierdzających uzyskanie tytułu laureata lub finalisty tychże olimpiad."

3) § 1 ust. 13 pkt 1 podpunkt c otrzymuje brzmienie:

„c) wpisać oceny z wymaganych przedmiotów uzyskane na świadectwie dojrzałości bądź zaświadczeniu z właściwego OKE o wynikach z egzaminu maturalnego (dotyczy również kandydatów z Maturą IB, nie dotyczy zaś kandydatów z maturą EB i maturą zagraniczną, oraz kandydatów na studia II stopnia).

Kandydaci z maturą EB i maturą zagraniczną zobowiązani są w terminie rejestracji na studia załączyć w systemie ERK (w formie plików pdf) skany następujących dokumentów:

- uwierzytelnione świadectwo maturalne (apostille, gdy dokument został wydany przez instytucję działającą w kraju będącym stroną Konwencji znoszącej wymóg legalizacji zagranicznych dokumentów urzędowych sporządzonej w Hadze 5 października 1961 roku (Dz. U. z 2005 r., Nr 112, poz. 938) lub legalizacją konsularną w pozostałych przypadkach) wraz z transkryptem ocen i obowiązującą na nim skalą ocen;
- tłumaczenie świadectwa na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego lub tłumaczenie poświadczone przez konsula RP;

- potwierdzenie, że posiadane świadectwo maturalne uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe do każdego typu szkół wyższych w państwie w którym zostało wydane – jeżeli nie ma takiej adnotacji na świadectwie;
- jeżeli w państwie w którym świadectwo zostało wydane do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe na kierunku tożsamym do kierunku na który kandydat aplikuje wymagane są wyniki dodatkowego egzaminu państwowego, kandydat zobowiązany jest przedstawić dokument z wynikami tego egzaminu wraz tłumaczeniem na język polski dokonanym przez tłumacza przysięgłego lub tłumaczenie poświadczone przez konsula RP;"

4) § 1 ust. 13 pkt 1 podpunkt d otrzymuje brzmienie:

„d) Kandydaci na studia II stopnia na kierunkach: dietetyka, fizjoterapia, pielęgniarstwo, położnictwo, przemysł farmaceutyczny i kosmetyczny, zdrowie publiczne oraz zdrowie środowiskowe i bhp - zobowiązani są załączyć w systemie ERK zaświadczenia (w formie plików pdf) zawierające potwierdzone dane o składowych niezbędnych w procesie tworzenia list rankingowych na poszczególne kierunki. Dane jakie mają znajdować się na zaświadczeniu precyzują zapisy tej Uchwały w części szczegółowej opisującej warunki i tryb rekrutacji na w/w kierunki. Zaświadczenia należy składać na formularzach ustalonych przez Dział Rekrutacji będących załącznikiem do tej Uchwały *(Załącznik nr 1)*;

5) § 1 ust. 14 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) załączyć w systemie ERK (w formie plików pdf) skany następujących dokumentów::

a) uwierzytelnione świadectwo maturalne bądź jego odpowiednik (dokument powinien być opatrzony apostille gdy dokument został wydany przez instytucję działającą w kraju będącym stroną Konwencji znoszącej wymóg legalizacji zagranicznych dokumentów urzędowych sporządzonej w Hadze 5 października 1961 roku (Dz.U.z 2005 r. Nr 112, poz. 938) lub legalizacją konsularną w pozostałych przypadkach) wraz z transkryptem ocen i obowiązującą na nim skalą ocen.

b) jeżeli powyższy dokument jest napisany w języku innym niż j. polski bądź j. angielski - tłumaczenie świadectwa na język angielski dokonane przez tłumacza przysięgłego,

c) potwierdzenie, że posiadane świadectwo maturalne uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe do każdego typu szkół wyższych w państwie w którym zostało wydane – jeżeli nie ma takiej adnotacji na świadectwie;

d) certyfikat potwierdzający znajomość języka angielskiego na poziomie umożliwiającym podjęcie studiów wyższych (co najmniej B2);

e) kserokopię aktualnego paszportu;

f) jeżeli w państwie w którym świadectwo zostało wydane do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe na kierunku tożsamym do kierunku na który kandydat aplikuje wymagane są wyniki dodatkowego egzaminu państwowego, kandydat zobowiązany jest przedstawić dokument z wynikami tego egzaminu wraz tłumaczeniem na język polski dokonanym przez tłumacza przysięgłego lub tłumaczenie poświadczone przez konsula RP.

Spełnienie powyższych wymogów jest równoznaczne z zaakceptowaniem kandydatury na dany kierunek studiów i jest niezbędne do dopuszczenia kandydata do dalszych etapów postępowania kwalifikacyjnego opisanych w części szczegółowej tej uchwały. Kandydat ponosi pełną odpowiedzialność za niewprowadzenie danych lub wprowadzenie danych niepełnych, błędnych lub fałszywych, a także za wynikające z tego skutki oraz decyzje komisji."

6) § 1 ust. 15 otrzymuje brzmienie:

„15. Do końca okresu rejestracji kandydat ma prawo uzupełniać i modyfikować dane wprowadzone do internetowego formularza rekrutacyjnego i innych części osobistego konta ERK. Jeżeli w ostatnim dniu rejestracji brak jest zaksięgowania opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na rachunku GUMed lub potwierdzenia otrzymania kompletu wymaganych dokumentów, kandydat zobowiązany jest do dostarczenia drogą mailową lub pocztową odpowiednio dowodu wniesienia opłaty lub wymaganych dokumentów do siedziby Działu Rekrutacji nie później niż w terminie wyznaczonym na dokonanie rejestracji (decyduje data doręczenia a nie wysłania). Adresy mailowe i pocztowy podane są do publicznej wiadomości na stronach: http://rekrutacja.gumed.edu.pl – dla kandydatów na studia z tokiem nauczania w języku polskim, oraz https://admission.mug.edu.pl– dla kandydatów na studia z tokiem nauczania w języku angielskim."

7) § 1 ust. 17 otrzymuje brzmienie:

„17. Kandydat ponosi wszelkie koszty związane z wniesieniem opłaty rekrutacyjnej, w tym koszty manipulacyjne, opłaty bankowe, prowizje. Opłata za przeprowadzenie rekrutacji nie podlega zwrotowi, za wyjątkiem sytuacji gdy:

1) opłata została wniesiona po terminie,
2) kandydat zrezygnował w formie pisemnej z rekrutacji przed upływem terminu rejestracji - zamknięciem ERK na daną formę lub kierunek studiów w danym trybie rekrutacji,
3) opłata nieprzypisana jest do żadnego formularza, tj. wolne środki. Wolne środki mogą być wynikiem dokonanej nadpłaty i/lub potwierdzenia wpłynięcia opłaty po zamknięciu okresu składania aplikacji.
4) opłata została wniesiona przed wprowadzeniem ocen, które są zbyt niskie by można ubiegać się o przyjęcie na dany kierunek studiów.

Zwrot opłaty następuje na pisemny wniosek kandydata zarejestrowanego w systemie rejestracji online GUMed (niezależnie od tego, kto dokonał wpłaty), złożony w terminie do 30 dni od zamknięcia ERK, na rachunek bankowy wskazany we wniosku. „

8) § 1 ust. 18 otrzymuje brzmienie:

„18. Jeżeli w postępowaniu kwalifikacyjnym uwzględniane są wyniki egzaminu/rozmowy kwalifikacyjnej, Kandydat otrzymuje informację o miejscu, dacie oraz godzinie egzaminu/rozmowy kwalifikacyjnej za pośrednictwem informatorów dla kandydatów na stronach Działu Rekrutacji http://rekrutacja.gumed.edu.pl/ lub https://admission.mug.edu.pl/. Nieprzystąpienie do egzaminu/rozmowy kwalifikacyjnej w wyznaczonym terminie skutkuje uzyskaniem 0 punktów z tego egzaminu."

9) § 1 ust. 24 otrzymuje brzmienie:

„24. Osoby kandydujące na studia z tokiem nauczania w języku polskim znajdujące się na liście osób zakwalifikowanych na studia zobowiązane są, w wyznaczonym przez GUMed terminie, załączyć w systemie ERK (w formie plików pdf) skany następujących dokumentów, a następnie dostarczyć ich oryginały drogą pocztową do Działu Rekrutacji:

1) podanie na ustalonym formularzu, który dostępny jest w systemie rekrutacji on-line na stronie internetowej Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego: http://rekrutacja.gumed.edu.pl/ w formie interaktywnego formularza on-line, po wypełnieniu podania w wersji elektronicznej należy je wydrukować i podpisać;
2) *uchylono*;
3) oryginalne świadectwo maturalne lub jego oryginalny odpis (przesłanie pocztą tych uwierzytelnionych dokumentów wymagane jest jedynie w przypadku jeżeli dokument ten będzie nieudostępniony GUMed w systemie Krajowego Rejestru Matur (KReM)), a w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia II stopnia:
   a) oryginał dyplomu ukończenia studiów I stopnia lub jego oryginalny odpis (przesłanie pocztą tych uwierzytelnionych dokumentów wymagane jest jedynie w przypadku jeżeli dokument ten będzie wystawiony przez Uczelnię inną niż GUMed),
   b) kandydaci na studia II stopnia na kierunkach: dietetyka, fizjoterapia, pielęgniarstwo, położnictwo, przemysł farmaceutyczny i kosmetyczny zdrowie publiczne, zdrowie środowiskowe i bhp zobowiązani są dostarczyć oryginał zaświadczenia (o którym była mowa w § 1 ust.14 pkt. d) zawierający potwierdzone dane o składowych niezbędnych w procesie tworzenia list rankingowych na poszczególne kierunki.

   Oryginały i oryginalne odpisy świadectw i dyplomów będą zwrócone po zakończeniu procesu rekrutacyjnego;
4) oryginalne zaświadczenie z OKE o wynikach z egzaminu maturalnego (przesłanie pocztą tego uwierzytelnionego dokumentu wymagane jest jedynie w przypadku jeżeli dokument ten będzie nieudostępniony GUMed w systemie Krajowego Rejestru Matur (KReM) oraz oryginalne świadectwo dojrzałości (przesłanie pocztą tego uwierzytelnionego dokumentu wymagane jest od wszystkich zakwalifikowanych kandydatów ze starą maturą) – dotyczy kandydatów ze starą maturą;
5) oryginalne zaświadczenie z Liceum Ogólnokształcącego o wynikach z egzaminu maturalnego, a niezwłocznie po otrzymaniu, oryginalne świadectwo maturalne – dotyczy kandydatów z maturą międzynarodową IB, (przesłanie pocztą tych uwierzytelnionych dokumentów wymagane jest jedynie w przypadku jeżeli dokument ten będzie nieudostępniony GUMed w systemie International Baccalaureate Information System (IBIS)) (ibo.org);
6) zaświadczenie o znajomości języka polskiego na poziomie umożliwiającym podjęcie studiów wyższych (B2) – dotyczy osób z matura zagraniczną;
7) jeden egzemplarz Katalogu opłat - który dostępny jest w systemie rekrutacji on-line na stronie internetowej Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego: http://rekrutacja.gumed.edu.pl/ w formie

elektronicznej. Po zapoznaniu się ze znajdującą się tam treścią, należy go wydrukować i podpisać;

8) kserokopię paszportu w przypadku cudzoziemców;

9) potwierdzenie wpłaty za czesne (dotyczy studiów w formie niestacjonarnej, oraz cudzoziemców, którzy nie podlegają ustawowemu zwolnieniu z opłaty za usługi edukacyjne związane z kształceniem cudzoziemców na studiach stacjonarnych w języku polskim).

10) dokument poświadczający posiadanie Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego, polisy ubezpieczenia zdrowotnego na okres kształcenia w Polsce, lub objęcie powszechnym ubezpieczeniem zdrowotnym w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1510 ze zm.), lub potwierdzenie pokrycia przez ubezpieczyciela kosztów leczenia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na minimalną kwotę 30 000 euro (dotyczy cudzoziemców przyjmowanych na studia stacjonarne w języku polskim).

Powyższe dokumenty kandydat załącza w formie plików pdf na swoim koncie ERK a następnie składa w siedzibie Działu Rekrutacji. Odwzorowanie cyfrowe dokumentu sporządza się w formacie PDF, zapewniając jego czytelność oraz stosując zasadę, zgodnie z którą jeden plik PDF odpowiada jednemu odwzorowywanemu dokumentowi.

Komplet wyżej wymienionych dokumentów należy dostarczyć do Działu Rekrutacji w terminie podanym na każdej zaktualizowanej liście rankingowej. Przewidywany jest odrębny termin na składanie dokumentów elektronicznych oraz odrębny termin na przesyłanie dokumentów drogą pocztową. O akceptacji przesłanych dokumentów decyduje data ich wpływu do Działu Rekrutacji, nie data stempla pocztowego."

10) § 1 ust. 25 otrzymuje brzmienie:

„25. Osoby, które nie spełnią wymagań opisanych w § 1 ust. 24, zostaną skreślone z listy osób zakwalifikowanych na studia w Gdańskim Uniwersytecie Medycznym, a w ich miejsce przy aktualizacji listy rankingowej wejdą kolejne osoby znajdujące się pod linią odcięcia, które uzyskały pierwotnie niewystarczającą liczbę punktów. Osoby te zobowiązane są w wyznaczonym przez GUMed terminie załączyć w systemie ERK (w formie plików pdf) skany kompletu dokumentów (takiego samego, jaki obowiązywał osoby znajdujące się na pierwotnej liście zakwalifikowanych § 1 ust. 24), a następnie dostarczyć do Działu Rekrutacji komplet dokumentów drogą pocztową."

11) § 1 ust. 28 otrzymuje brzmienie:

„28. Kandydaci niepełnosprawni lub przewlekle chorzy podlegają tej samej procedurze rekrutacyjnej, co wszyscy kandydaci.

1) W przypadku, gdy szczegółowe warunki i tryb rekrutacji przewidują egzamin wstępny, kandydat może ubiegać się o zaadaptowanie formy egzaminu do swoich potrzeb wynikających z niepełnosprawności lub choroby.

2) Sposób adaptacji formy egzaminu ustalany jest w sposób indywidualny, na podstawie szczegółowej rozmowy z kandydatem oraz dostarczonej przez niego aktualnej dokumentacji potwierdzającej specyfikę niepełnosprawności lub choroby.

3) Decyzję o sposobie adaptacji formy egzaminu podejmuje odpowiednio przewodniczący zespołu egzaminacyjnego lub przewodniczący komisji w uzgodnieniu z kierownikiem działu odpowiedzialnego za obsługę spraw osób niepełnosprawnych."

12) § 6 uchyla się.

13) § 7 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W postępowaniu kwalifikacyjnym można zdobyć maksymalnie:

1) w przypadku zdawania matury z dwóch przedmiotów na poziomie podstawowym: 120 punktów;

2) w przypadku zdawania matury z jednego przedmiotu na poziomie podstawowym i jednego na poziomie rozszerzonym, lub kombinacji matematyki na poziomie podstawowym z innym przedmiotem na poziomie podstawowym: 160 punktów;

3) w przypadku zdawania matury z dwóch przedmiotów na poziomie rozszerzonym, lub kombinacji przedmiotu na poziomie rozszerzonym z matematyką na poziomie podstawowym: 200 punktów."

14) § 15 otrzymuje brzmienie:

„1. Czas kształcenia w ramach jednolitych studiów magisterskich anglojęzycznych na kierunku lekarskim wynosi 6 lat (12 semestrów).

2. Studia są odpłatne. Wysokość obowiązujących w danym roku opłat jest podawana do publicznej wiadomości w formie Zarządzenia Rektora GUMed."

15) § 16 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Kandydaci posiadający maturę zagraniczną ubiegający się o przyjęcie na studia na kierunek lekarski zobowiązani są przystąpić do egzaminu wstępnego w języku angielskim z dwóch przedmiotów na poziomie rozszerzonym: biologii i chemii, przygotowanego w Uczelni (egzamin obejmuje część pisemną oraz rozmowę kwalifikacyjną) oraz wykazać ukończenie w szkole średniej i/lub w trakcie kształcenia uzupełniającego kursów z przedmiotów na poziomie rozszerzonym: biologia oraz z jednego przedmiotu do wyboru: chemia, fizyka lub matematyka, potwierdzone zaświadczeniem z oceną lub wykazane na świadectwie ukończenia szkoły średniej."

16) § 18 otrzymuje brzmienie:

„Osoby znajdujące się na liście osób zakwalifikowanych na studia zobowiązane są dostarczyć do Działu Rekrutacji lub upoważnionych agencji rekrutujących, w wyznaczonym terminie, podanym na indywidualnym koncie ERK, następujące dokumenty:

1) *(usunięto)*;
2) dowód uiszczenia opłaty za jednotygodniowy kurs przygotowawczy;
3) podpisany egzemplarz katalogu opłat;
4) Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego, lub dokument poświadczający:
   a) posiadanie polisy ubezpieczenia zdrowotnego na okres kształcenia w Polsce, lub
   b) objęcie powszechnym ubezpieczeniem zdrowotnym w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1510 ze zm.), lub
   c) potwierdzenie pokrycia przez ubezpieczyciela kosztów leczenia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na minimalną kwotę 30 000 euro."

17) § 20 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W postępowaniu kwalifikacyjnym można zdobyć maksymalnie:

1) w przypadku zdawania matury z trzech przedmiotów na poziomie podstawowym: 180 punktów;
2) w przypadku zdawania matury z jednego przedmiotu na poziomie podstawowym i dwóch na poziomie rozszerzonym, lub kombinacji matematyka na poziomie podstawowym, inny przedmiot na poziomie podstawowym i przedmiot na poziomie rozszerzonym: 260 punktów;
3) w przypadku zdawania matury z jednego przedmiotu na poziomie rozszerzonym i dwóch na poziomie podstawowym, lub kombinacji matematyka na poziomie podstawowym i dwa inne przedmioty (w tym język polski) na poziomie podstawowym: 220 punktów;
4) w przypadku zdawania matury z trzech przedmiotów na poziomie rozszerzonym, lub kombinacji matematyka na poziomie podstawowym i dwa inne przedmioty (w tym język polski) na poziomie rozszerzonym: 300 punktów."

18) § 21 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W postępowaniu kwalifikacyjnym na studia jednolite magisterskie można zdobyć maksymalnie:

1) w przypadku zdawania matury z dwóch przedmiotów na poziomie podstawowym: 120 punktów;
2) w przypadku zdawania matury z jednego przedmiotu na poziomie podstawowym i jednego na poziomie rozszerzonym, lub kombinacji matematyka na poziomie podstawowym i biologia na poziomie podstawowym: 160 punktów;
3) w przypadku zdawania matury z dwóch przedmiotów na poziomie rozszerzonym, lub kombinacji matematyka na poziomie podstawowym i biologia na poziomie rozszerzonym: 200 punktów."

19) § 21 ust. 4 uchyla się.

20) § 21 ust. 5 uchyla się.

21) § 23 otrzymuje brzmienie:

„W postępowaniu kwalifikacyjnym na studia I stopnia można zdobyć maksymalnie:

1) w przypadku zdawania matury z dwóch przedmiotów na poziomie podstawowym: 120 punktów;
2) w przypadku zdawania matury z jednego przedmiotu na poziomie podstawowym i jednego na poziomie rozszerzonym, lub kombinacji matematyka na poziomie podstawowym i inny przedmiot na poziomie podstawowym: 160 punktów;
3) w przypadku zdawania matury z dwóch przedmiotów na poziomie rozszerzonym, lub kombinacji matematyka na poziomie podstawowym i inny przedmiot na poziomie rozszerzonym: 200 punktów."

22) § 24 uchyla się.

23) § 29 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. W postępowaniu kwalifikacyjnym można zdobyć maksymalnie:

1) na kierunek fizjoterapia: 200 punktów;
2) na kierunki dietetyka, pielęgniarstwo, położnictwo, zdrowie publiczne, oraz zdrowie środowiskowe i bhp: 250 punktów."

24) § 31 uchyla się.

25) § 33 otrzymuje brzmienie:

„Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia II stopnia **kierunek dietetyka, pielęgniarstwo** lub **położnictwo** posiadający dyplom ukończenia studiów I stopnia kwalifikowani są na podstawie składowych:

1) średnia ocen ze studiów - liczona jako średnia arytmetyczna z ocen uzyskanych wyłącznie z przedmiotów kończących się egzaminem - dla kandydatów, u których obowiązywała skala ocen 3 do 6:

średnia ocen	przydzielona punktacja
3,00 – 3,49	40 pkt
3,50	50 pkt
3,51 – 3,99	55 pkt
4,00 – 4,49	70 pkt
4,50	85 pkt
4,51 – 4,99	95 pkt
5,00 – 6,00	100 pkt

1.1) średnia ocen ze studiów - liczona jako średnia arytmetyczna z ocen uzyskanych wyłącznie z przedmiotów kończących się egzaminem-dla kandydatów, u których obowiązywała skala ocen 3 do 5:

średnia ocen	przydzielona punktacja
3,00 – 3,49	40 pkt
3,50	55 pkt
3,51 – 3,99	65 pkt
4,00 – 4,49	80 pkt
4,50	90 pkt
4,51 – 4,99	95 pkt
5,00	100 pkt

2) ocena z egzaminu licencjackiego:

Pod pojęciem ocena z egzaminu licencjackiego rozumie się ocenę, którą kandydat otrzymał z egzaminu dyplomowego,

a) jeśli nie miał obowiązku pisania pracy licencjackiej, punkty za ocenę będą przyznawane zgodnie z tabelą:

Ocena	punkty za ocenę
dostateczny (3,0)	40 pkt
dostateczny plus (3,5)	55 pkt
dobry (4,0)	70 pkt
dobry plus (4,5)	85 pkt
bardzo dobry (5,0)•	100 pkt

• *lub ocena wyższa niż 5*

b) jeśli kandydat miał obowiązek pisania pracy licencjackiej i zdawania egzaminu dyplomowego, punkty będą przyznane zgodnie ze wzorem:

$$Punkty\ za\ ocenę\ z\ egzaminu\ licencjackiego = \frac{\begin{array}{c} punkty\ za\ ocenę \\ z\ pracy\ licencjackiej + punkty\ za\ ocenę \\ z\ egzaminu\ dyplomowego. \end{array}}{2}$$

Punkty za ocenę z pracy licencjackiej i egzaminu dyplomowego będą przyznawane zgodnie z tabelą z §33 podpunkt 2a.

Zaświadczenia zawierające potwierdzone dane o składowych niezbędnych w procesie tworzenia list rankingowych kandydat musi zamieścić systemie rekrutacji on-line w formie załączników (pliki pdf) w trakcie rejestracji, gdyż będą one niezbędne do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego. W przypadku nie umieszczenia zaświadczeń do zakończenia okresu rejestracji kandydatowi nie przyznaje się punktów. Zaświadczenia należy składać na formularzach ustalonych przez Dział Rekrutacji (Załącznik nr 1).

3) aktywność o charakterze naukowym

a) Udział w studenckim kole naukowym:

- Za potwierdzony przez stosowną jednostkę (Opiekun koła, Dziekan, Prorektor ds. studenckich), udział w studenckim kole naukowym przez okres pełnego roku akademickiego kandydat otrzyma 5 punktów.
- Za potwierdzony przez stosowną jednostkę (Opiekun koła, Dziekan, Prorektor ds. studenckich), udział przez kolejny pełny rok akademicki w tym samym kole naukowym, bądź udział w innym studenckim kole naukowym przez okres pełnego roku akademickiego kandydat otrzyma kolejne 5 punktów.
- Maksymalna liczba punktów jaka może być przyznana za tą aktywność wynosi 10 punktów.

b) Publikacje naukowe:

- Za autorstwo, bądź współautorstwo w jednej pracy opublikowanej w czasopismach z listy filadelfijskiej (z IF) - należy załączyć skan pierwszej strony publikacji; kandydat otrzyma 10 punktów.
- Za autorstwo, bądź współautorstwo w jednej pracy opublikowanej w czasopismach spoza listy filadelfijskiej (bez IF), ale z listy MNiSW - należy załączyć pierwszej strony publikacji; kandydat otrzyma 5 punktów.
- Maksymalna liczba punktów jaka może być przyznana za tą aktywność wynosi 30 punktów.

c) Aktywny udział w konferencjach naukowych:

- Za potwierdzony aktywny udział (wystąpienie, prezentacja plakatu) w konferencji naukowej kandydat otrzyma 5 punktów. W celu potwierdzenia udziału należy załączyć skan materiałów konferencyjnych zawierający (program konferencji z tytułami wystąpień i autorami, stronę tytułową materiałów konferencyjnych oraz abstrakt jeśli jest zawarty w materiałach). Konferencje, które nie wydają materiałów konferencyjnych (w formie papierowej lub elektronicznej) nie będą brane pod uwagę.
- Maksymalna liczba punktów jaka może być przyznana za tą aktywność wynosi 10 punktów.

Opisane potwierdzenia aktywności o charakterze naukowym kandydat musi zamieścić systemie rekrutacji on-line w formie załączników (pliki pdf) w trakcie rejestracji, gdyż będą one niezbędne do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego (Załącznik nr 1). W przypadku nie umieszczenia potwierdzeń do zakończenia okresu rejestracji kandydatowi nie przyznaje się punktów za aktywności o charakterze naukowym.

O przyjęciu na I rok studiów w ramach określonego limitu miejsc decyduje całkowita liczba punktów (składowa 1, 2, 3) otrzymanych w drodze postępowania kwalifikacyjnego."

26) § 36 otrzymuje brzmienie:

„Czas kształcenia w ramach jednolitych studiów magisterskich na kierunkach psychologia zdrowia wynosi 5 lat."

27) § 40 otrzymuje brzmienie:

„3. W postępowaniu kwalifikacyjnym można zdobyć maksymalnie:

1) w przypadku zdawania matury z dwóch przedmiotów na poziomie podstawowym: 120 punktów;
2) w przypadku zdawania matury z jednego przedmiotu na poziomie podstawowym i jednego na poziomie rozszerzonym, lub kombinacji matematyka na poziomie podstawowym i inny przedmiot na poziomie podstawowym: 160 punktów;
3) przypadku zdawania matury z dwóch przedmiotów na poziomie rozszerzonym, lub kombinacji matematyka na poziomie podstawowym i inny przedmiot na poziomie rozszerzonym: 200 punktów."

28) § 43 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia niestacjonarne obowiązują takie same zasady rekrutacji, jak na studia stacjonarne II stopnia na tych samych kierunkach."

29) § 50 pkt 1 uchyla się.

30) § 56 otrzymuje brzmienie:

„Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia II stopnia kierunek **przemysł farmaceutyczny i kosmetyczny** posiadający dyplom ukończenia studiów I stopnia lub jednolitych magisterskich i im równorzędnych kwalifikowani są w oparciu o następujące postępowanie:

1. Pierwszym etapem jest stworzenie listy rankingowej kandydatów w oparciu o średnie ocen ze studiów.
2. Kandydaci z pięcioma najwyższymi wartościami średniej ocen ze studiów przyjmowani są na studia bez udziału w rozmowie kwalifikacyjnej. Kandydatom tym zostanie przyznany na liście osób zakwalifikowanych maksymalny wynik z postępowania kwalifikacyjnego (100 pkt).
3. Do drugiego etapu - rozmowy kwalifikacyjnej dopuszczane są osoby znajdujące się na miejscach od 6. do 51. listy rankingowej opisanej w pkt. 1 tego paragrafu. W uzasadnionych przypadkach Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna może zadecydować o przeprowadzeniu egzaminu za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość.
4. Końcowa lista rankingowa tworzona jest na podstawie ostatecznego wyniku postępowania kwalifikacyjnego, obliczanego według wzoru:

$$wynik\ postępowania\ kwalifikacyjnego = 0{,}4a. + 0{,}6b.,$$

gdzie:

a. Średnia ocen ze studiów (max. 100 pkt)
b. Ocena rozmowy kwalifikacyjnej (max. 100 pkt, wymagane min. 60 pkt)
   i. Zakres biologii i chemii (**z zakresu poziomu studiów I stopnia**) – (max. 50 pkt, wymagane min. 30 pkt)
   ii. Umiejętności miękkie i motywacja do podjęcia studiów – (max. 50 pkt, wymagane min. 30 pkt)

1) średnia ocen ze studiów - liczona jako średnia arytmetyczna z ocen uzyskanych wyłącznie z przedmiotów kończących się egzaminem - dla kandydatów, u których obowiązywała skala ocen 3 do 6:

średnia ocen	przydzielona punktacja
3,00 – 3,49	40 pkt
3,50	50 pkt
3,51 – 3,99	55 pkt
4,00 – 4,49	70 pkt
4,50	85 pkt
4,51 – 4,99	95 pkt
5,00 – 6,00	100 pkt

1.1) średnia ocen ze studiów - liczona jako średnia arytmetyczna z ocen uzyskanych wyłącznie z przedmiotów kończących się egzaminem - dla kandydatów, u których obowiązywała skala ocen 3 do 5:

średnia ocen	przydzielona punktacja
3,00 – 3,49	40 pkt
3,50	55 pkt
3,51 – 3,99	65 pkt
4,00 – 4,49	80 pkt

Zaświadczenie zawierające potwierdzone dane o składowych niezbędnych w procesie tworzenia list rankingowych kandydat musi zamieścić systemie rekrutacji on-line w formie załączników (pliki pdf) w trakcie rejestracji, gdyż będą one niezbędne do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego. W

przypadku nieumieszczenia zaświadczeń do zakończenia okresu rejestracji kandydatowi nie przyznaje się punktów. Zaświadczenia należy składać na formularzach ustalonych przez Dział Rekrutacji (Załącznik nr 1)."

31) § 59 otrzymuje brzmienie:

„Czas kształcenia w ramach jednolitych studiów magisterskich na kierunku farmacja wynosi 5,5 roku (studia obejmują obowiązkową 6 miesięczną praktykę zawodową)."

32) § 66 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Kandydaci posiadający maturę zagraniczną ubiegający się o przyjęcie na studia na kierunek farmacja zobowiązani są przystąpić do egzaminu wstępnego w języku angielskim z dwóch przedmiotów na poziomie rozszerzonym: chemii i jednego przedmiotu do wyboru spośród: biologii, fizyki, matematyki przygotowanego w Uczelni (egzamin obejmuje część pisemną oraz rozmowę kwalifikacyjną) oraz wykazać ukończenie w szkole średniej i/lub w trakcie kształcenia uzupełniającego kursów z przedmiotów na poziomie rozszerzonym: chemia oraz z jednego przedmiotu do wyboru: biologia fizyka lub matematyka, potwierdzone zaświadczeniem z oceną lub wykazane na świadectwie ukończenia szkoły średniej."

33) § 68 otrzymuje brzmienie:

„1. Osoby znajdujące się na liście osób zakwalifikowanych na studia zobowiązane są dostarczyć do Działu Rekrutacji lub upoważnionej agencji rekrutującej, w wyznaczonym terminie, podanym na indywidualnym koncie ERK, następujące dokumenty:

1) *(usunięto)*,
2) dowód uiszczenia opłaty za jednotygodniowy kurs przygotowawczy,
3) podpisany egzemplarz katalogu opłat,
4) Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego, lub dokument poświadczający:
   a) posiadanie polisy ubezpieczenia zdrowotnego na okres kształcenia w Polsce, lub
   b) objęcie powszechnym ubezpieczeniem zdrowotnym w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1510 ze zm.), lub
   c) potwierdzenie pokrycia przez ubezpieczyciela kosztów leczenia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na minimalną kwotę 30 000 euro."

34) § 71 otrzymuje brzmienie:

„ Cudzoziemcy mogą być przyjmowani na studia wymienione w § 70 na podstawie:

1) umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach;
2) umów zawieranych z podmiotami zagranicznymi przez GUMed, na zasadach określonych w tych umowach;
3) decyzji ministra;
4) decyzji dyrektora NAWA w odniesieniu do jej stypendystów;
5) decyzji administracyjnej Rektora GUMed."

35) § 77 otrzymuje brzmienie:

„Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia."

§ 2

Dotychczasowy załącznik nr 1 do Uchwały nr 45/2019 zastępuje się nową treścią zawartą w załączniku nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 3

Wprowadza się w **załącznik nr 2** do Uchwały - tekst jednolity Uchwały nr 45/2019 Senatu GUMed.

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu GUMed

prof. dr hab. Marcin Gruchała

Rektor