

Zasady dokumentowania sytuacji materialnej studenta

1. Przy ustalaniu wysokości miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne **uwzględnia się** dochody osiągane przez:
 - 1) studenta;
 - 2) małżonka studenta;
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta;
 - 4) będące na utrzymaniu ww. osób dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. **Nie uwzględnia się:**
 - 1) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 PSWiN,
 - 2) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - 3) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty,
 - 4) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1509, 1540, 1552 i 1629).
3. Student, który **nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego** z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
 - 1) ukończył 26. rok życia;
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim;
 - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w pkt 1.4);
 - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej;
 - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
4. Student, o którym mowa w pkt 3 powyżej składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych na odpowiednim formularzu stanowiącym załącznik nr 6 do Regulaminu świadczeń dla studentów Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego.
5. Student, o którym mowa w pkt 3 powyżej **wykazuje wyłącznie swoje dochody lub ich brak**.
6. Student, o którym mowa w pkt 3.4) składa zaświadczenie wydane przez odpowiedni organ potwierdzające osiągnięcie pełnoletności w pieczy zastępczej.
7. Student ubiegający się o stypendium socjalne, zobowiązany jest przedłożyć niezbędne dokumenty celem ustalenia sytuacji rodzinnej studenta, w szczególności:
 - 1) odpis skrócony **aktu urodzenia** rodzeństwa lub dziecka studenta, (dotyczy dzieci jeszcze nie uczęszczających do szkoły),
 - 2) **zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły/szkoły wyższej** rodzeństwa lub dziecka studenta do ukończenia 26 roku życia,
 - 3) odpis skróconego **aktu małżeństwa** studenta,
 - 4) odpis lub kopię orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności studenta lub członków rodziny studenta, (oryginał dokumentu do wglądu w przypadku kopii),
 - 5) informację z sądu o toczącym się postępowaniu w sprawie o przysposobienie dziecka lub odpis wyroku sądu stwierdzającego przysposobienie dziecka,
 - 6) zaświadczenie z właściwego Urzędu Pracy potwierdzające fakt pozostawania bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku, w przypadku posiadania bezrobotnych członków rodziny studenta.
8. W celu ustalenia miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta pochodzącego z rodziny niepełnej, student zobowiązany jest przedłożyć dodatkowo odpowiednie dokumenty poświadczające faktyczną sytuację rodzinną, w szczególności:
 - 1) odpis skrócony **aktu zgonu** rodzica/ów,
 - 2) odpis zupełny aktu urodzenia dziecka, o którym mowa w pkt 1.4), w przypadku gdy ojciec jest nieznanym,
 - 3) odpis wyroku sądu orzekającego **rozwód lub separację** rodziców studenta,
 - 4) odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem lub wyroku zasądzającego alimenty na rzecz studenta, jego rodzeństwa lub innych osób w rodzinie, z tym, że w

- przypadku przedstawienia wyroku wydanego wcześniej niż 3 lata temu student bądź inna osoba uprawniona zobowiązana jest złożyć pisemne oświadczenie o jego aktualności i realizowaniu wyroku przez osobę zobowiązaną,
- 5) odpis wyroku oddalającego powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego,
 - 6) odpis orzeczenia sądu zobowiązującego jednego z rodziców do **ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka**,
 - 7) dokument potwierdzający przebywanie studenta w **rodzinie zastępczej**.
9. Student ubiegający się o stypendium socjalne, zobowiązany jest udokumentować trudną sytuację materialną następującymi dokumentami:
- 1) zaświadczeniem właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego zawierającym informację o dochodzie podlegającym opodatkowaniu **podatkiem dochodowym od osób fizycznych** na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych każdego pełnoletniego członka rodziny oddzielnie, w tym studenta i rodzeństwa pełnoletniego uczącego się do 20 roku życia, zawierającym dane o wysokości:
 - dochodu,
 - składek na ubezpieczenia społeczne odliczonych od dochodu,
 - należnego podatku,
 - 2) zaświadczeniem o **wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne** (KRUS i ZUS) każdego członka rodziny, który osiągnął dochód, w tym informacji o wysokości składek od poszczególnych płatników i okresach opłacania przez nich tych składek,
 - 3) zaświadczeniem właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego, dotyczącym członków rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o **zryczałtowanym podatku dochodowym** od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające informacje odpowiednio o:
 - formie opłacanego podatku,
 - wysokości przychodu,
 - stawce podatku,
 - wysokości opłaconego podatku,W przypadku opłacania podatku w formie **karty podatkowej** zaświadczenie zawiera informację o wysokości opłaconego podatku, w przypadku opłacania podatku w formie **ryczałtu ewidencjonowanego** informację o wysokości przychodu i stawce podatku.
 - 4) zaświadczeniem lub oświadczeniem (wzór oświadczenia określa Załącznik nr 9 do Regulaminu świadczeń dla studentów Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego) dokumentującym wysokość **innych dochodów niż dochody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych** na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, dotyczące każdego członka rodziny.
 - 5) zaświadczeniem właściwego organu gminy lub miasta o wielkości powierzchni **gospodarstwa rolnego** stanowiącej podstawę wymiaru podatku rolnego, wyrażonej w hektarach przeliczeniowych o których mowa w art. 5 ust. 8 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139 poz. 992 z późn. zm.), do której nie wlicza się:
 - ziemi oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego;
 - gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
 - gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.
 - 6) w przypadku złożenia zaświadczenia, o którym mowa w pkt 9.5) należy złożyć dodatkowo odpowiednio:
 - umowę dzierżawy – w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny studenta lub studenta gospodarstwa rolnego, w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
 - umowę zawartą w formie aktu notarialnego – w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
 - dokument potwierdzający wysokość czynszu dzierżawnego,
 - umowę dzierżawy gospodarstwa rolnego od Agencji Nieruchomości Rolnych.
 - 7) innymi dokumentami niezbędnymi do wykazania dochodów studenta oraz jego członków rodziny, w tym:
 - zaświadczeniem z urzędu skarbowego o wysokości kwot otrzymanych na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
 - oświadczeniem o okresie, na który został udzielony urlop wychowawczy, oraz o okresach zatrudnienia (wzór oświadczenia określa załącznik nr 10 do Regulaminu świadczeń dla studentów Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego),
 - zaświadczeniem z KRUS o uzyskaniu zasiłku chorobowego w roku, z którego dokumentuje się dochody,
 - zaświadczeniem pracodawcy lub innym dokumentem potwierdzającym wysokość dochodów brutto oraz zapłaconych za granicą: podatku dochodowego, składek na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i składek na obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne lub potwierdzający wysokość dochodów netto po odliczeniu wskazanych składników wynagrodzenia członka rodziny studenta lub studenta w przypadku, jeśli osiągał on dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód,

- przekazami lub przelewami pieniężnymi dokumentującymi wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
 - w przypadku utraty dochodu lub uzyskania dochodu do wniosku o stypendium socjalne należy dołączyć dokumenty potwierdzające ich utratę lub uzyskanie oraz ich wysokość.
- 8) W przypadku, gdy kwota otrzymywanych **alimentów** jest inna niż kwota wskazana w ugodzie lub wyroku sądu, student celem wykazania faktycznie otrzymywanych środków zobowiązany jest przedłożyć:
- zaświadczenie organu egzekucyjnego o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów wraz ze wzmianką o wysokości wyegzekwowanych świadczeń,
 - zaświadczenie od właściwego organu przyznającego świadczenia pieniężne w przypadku stwierdzenia bezskuteczności egzekucji alimentów wraz z określeniem jego wysokości,
 - informację właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności w związku z brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego.

10. Uwaga!

- 1) Jeżeli rodzice **rozliczali się razem** – konieczne jest odpowiednie zaświadczenie z wyszczególnieniem oddzielnie dochodów każdego z rodziców.
- 2) W przypadku, gdy członek rodziny **nie osiągnął** w roku, dla którego określa się dochód **żadnego dochodu** należy przedłożyć zaświadczenie, np. Urząd Skarbowy, z którego fakt ten będzie jednoznacznie wynikał.
- 3) Każdy student, ubiegający się o stypendium socjalne, którego **dochód na jednego członka jest mniejszy niż 600,00 zł.** zobowiązany jest do dostarczenia zaświadczenia z MOPS-u/GOPS-u o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej rodziny (zaświadczenie nie powinno ograniczać się do stwierdzenia, że student/rodzina korzysta bądź nie korzysta z pomocy MOPS-u/GOPS-u). **Brak zaświadczenia skutkuje odmową przyznania stypendium.** Przykładowy wniosek stanowi Załącznik nr 11 do Regulaminu świadczeń dla studentów Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego.
- 4) **Cudzoziemcy** powinni dołączyć zaświadczenie z Ambasady lub Konsulatu potwierdzające fakt braku Urzędu Skarbowego lub jego odpowiednika w kraju pochodzenia studenta, zaświadczenie z Ambasady lub Konsulatu potwierdzające fakt braku obowiązku alimentacyjnego wobec dzieci w kraju pochodzenia studenta. Studenci cudzoziemcy niepełnoletni mają obowiązek posiadania rachunku bankowego, w przypadku jego braku, mają obowiązek założenia rachunku na miejscu, przy pomocy osoby pełnoletniej.